

Согласованы
Протокол заседания Совета
обучающихся
от 01.09.2014 г. № 1

Утверждены
приказом по МОУ
«СОШ №13 г. Зеленокумска»
от «01» сентября 2014 г. № 232
Директор МОУ
«СОШ №13 г. Зеленокумска»
В.М. Мунтян



Согласованы
Протокол заседания Управляющего
совета
от 15.05.2014 г. № 6

Согласованы
Протокол заседания
Педагогического совета
от 29.08.2014 г. № 1

Правила приема
на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Законом РФ от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 года №72-кз "Об образовании";
- Постановлением администрации Советского муниципального района Ставропольского края от 04 июня 2012 г. № 435 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Советского муниципального района Ставропольского края территорий (населённых пунктов)»;
- Уставом МОУ «СОШ №13 г. Зеленокумска».

1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Совета обучающихся, Управляющего совета, Педагогического совета.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МОУ «СОШ №13 г. Зеленокумска» (далее - ОУ) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы)

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.5. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закреплённой распорядительным актом органа управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в ОУ, администрация ОУ на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Ставропольского края.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в ОУ. При отсутствии указанных документов зачисление в ОУ производится с разрешения учредителя в класс, который определяет приемная комиссия ОУ на основании проведения диагностики знаний и навыков ребенка.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за ОУ территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за ОУ территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением детей, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за ОУ территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за ОУ территорией, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территорией, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.9. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет <http://zelschool13.ucoz.com/> не позднее 10 календарных дней с момента издания управлением образования администрации Советского муниципального района Ставропольского края распорядительного акта о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.

На информационном стенде ОУ, а также на официальном сайте ОУ в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.10. До начала приема ОУ формирует приемную комиссию ОУ, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о составе приемной комиссии ОУ, положение о приемной комиссии ОУ и график приема заявлений размещаются на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

2.11. Категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в образовательную организацию:

2.11.1. Преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации по месту жительства в первоочередном порядке имеют:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 — 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудник);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 — 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями — в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

2.11.2. Преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации также имеют:

- братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации;
- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации.

2.11.3. Преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации, имеющие интернат, во внеочередном порядке имеют:

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;
- дети судей в соответствии с Законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 №3132-1;
- дети работников прокуратуры Российской Федерации.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в ОУ на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления утверждена управлением образования администрации Советского муниципального района.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет до начала приема.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за ОУ территории, дополнительно предоставляют:

— оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

– свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на преимущественное предоставление места в ОУ, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территории, дополнительно предоставляют:

– оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

– документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в ОУ для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Приемная комиссия ОУ при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии ОУ знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, основными образовательными программами, реализуемыми ОУ, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Приемная комиссия ОУ осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОУ.

3.12. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.13. Зачисление детей в ОУ оформляется приказом руководителя ОУ. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

3.14. На каждого зачисленного в ОУ ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.